



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**  
**MIERCUREA – CIUC**

**HOTĂRÂREA Nr. 97/2022**

**privind aprobarea închirierii prin licitație publică a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc**

Consiliul Local al Municipiului Miercurea Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 31 martie 2022;

Analizând:

Referatul de aprobare al viceprimarului Bors Béla cu nr. 8250/12.02.2021 în calitate de inițiator și Raportul de specialitate nr.8252 /12.02.2021 întocmit de Direcția floricolă, spații verzi, baze sportive, întreținere, transport și piață–Administrarea Pieții, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc, prin care se propune dezbaterea spre aprobare a Hotărârii cu privire la închirierea prin licitație publică a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul pieței agroalimentare centrale din municipiul Miercurea-Ciuc, pentru o perioadă cuprinsă între 1(una) și 12(douăsprezece) luni.

În baza rapoartelor comisiilor:

- juridică
- economică, servicii publice și comerț

Având în vedere prevederile:

- Art.29 alin(1) din Regulamentul de organizare și funcționare al pieței agroalimentare centrale „Piața agroalimentară centrală – Központi Zöldségpiac” din Municipiul Miercurea-Ciuc, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local nr.103 din martie 2021;
- Art. 332–348 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1351/2001 privind atestarea domeniului public al județului Harghita, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Harghita, modificată și completată la anexă de Hotărârea Guvernului nr. 299/2010;
- Hotărârea nr. 6/2008 a Consiliului Local Miercurea-Ciuc, privind însușirea listei de inventar, reactualizată, cu bunurile care alcătuiesc domeniul public al municipiului Miercurea-Ciuc cu modificările și completările ulterioare – poziția nr. 006, cod 01/1, și poziția 006a, cu denumirea de Piața agroalimentară;
- art. 861 alin.(3) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre a fost înregistrat în Registrul special pentru evidența anunțurilor referitor la elaborarea unor proiecte de acte administrative normative și la ședințele publice ale consiliului local sub nr. 18 din 12.02.2021 și a fost afișat la sediul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc, în spațiul accesibil publicului atestat prin procesul verbal de afișare nr.19 din data de 12.02.2021 ;



În temeiul art.129 alin.(2) lit.c), alin.(6) lit.a), art.139 alin.(1), (3) lit.g), art.196 alin.(1) lit.a), art. 297 alin. (1) lit. c), precum art. 332–348, art.627 alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, pentru o perioadă cuprinsă între 1(una) și 12(douăsprezece) luni, în scopul desfășurării de activități comerciale.

(2) Locurile (standurile) oferite spre licitație se constituie din:

- căsuțele, în număr de 12 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar K3941, valoarea de inventar fiind de 7.374,43 lei/buc.;

- pavilioanele, în număr de 18 buc, cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar cuprins între K3984 – K4003, valoarea de inventar fiind de 4.521,98 lei/buc. conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prețul de pornire la licitația publică pentru obiectivele definite la art.1, alin.(2) sunt taxele aprobate cu Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 privind Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală pentru anul în curs, conform **Anexei Nr. 2**, care se va modifica anual.

**Art.3.** Se aprobă Caietele de sarcini conform **Anexelor nr. 3 și nr. 4** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă Contractul de închiriere model conform **Anexei nr. 5**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se aprobă Fișele de date a procedurii cu formulare și modele de documente conform **Anexelor nr. 6 și nr.7**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Se împuternicește primarul municipiului de a numi, prin dispoziție, comisia de licitație și cea de soluționare a contestațiilor.

**Art.7.** Se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr.276/2017 privind aprobarea închirierii prin licitație publică a meselor și a spațiilor aferente de pe platoul exterior și a meselor cu spațiul aferent din Hala Pieței Agroalimentare Centrale–Központi Zöldségpiac, destinate persoanelor fizice și juridice, în scopul comercializării legumelor, fructelor, citricelor, florilor, miere și produse apicole precum și a articolelor meșteșugărești de uz gospodăresc.

**Art.8.** Cu aducerea la îndeplinire se însărcinează viceprimarul municipiului, d-ul Bors Béla prin Direcția floricolă, spații verzi, baze sportive, întreținere, transport și piață –Administrarea pieții.

**Art.9.** (1)Prezenta hotărâre se va comunica:

a) Instituției Prefectului–județul Harghita;

b) Primarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-ul Korodi Attila;

c) Viceprimarului municipiului Miercurea-Ciuc, d-ul Bors Béla;

d) Direcției floricole, spații verzi, baze sportive, întreținere, transport și piață – Administrarea pieții;

e) Biroului financiar contabil.

(2) Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se va face, prin:

- afișare la sediul autorității administrației publice locale;

- prin intermediul paginii de internet a Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, [www.miercureaciuc.ro](http://www.miercureaciuc.ro);

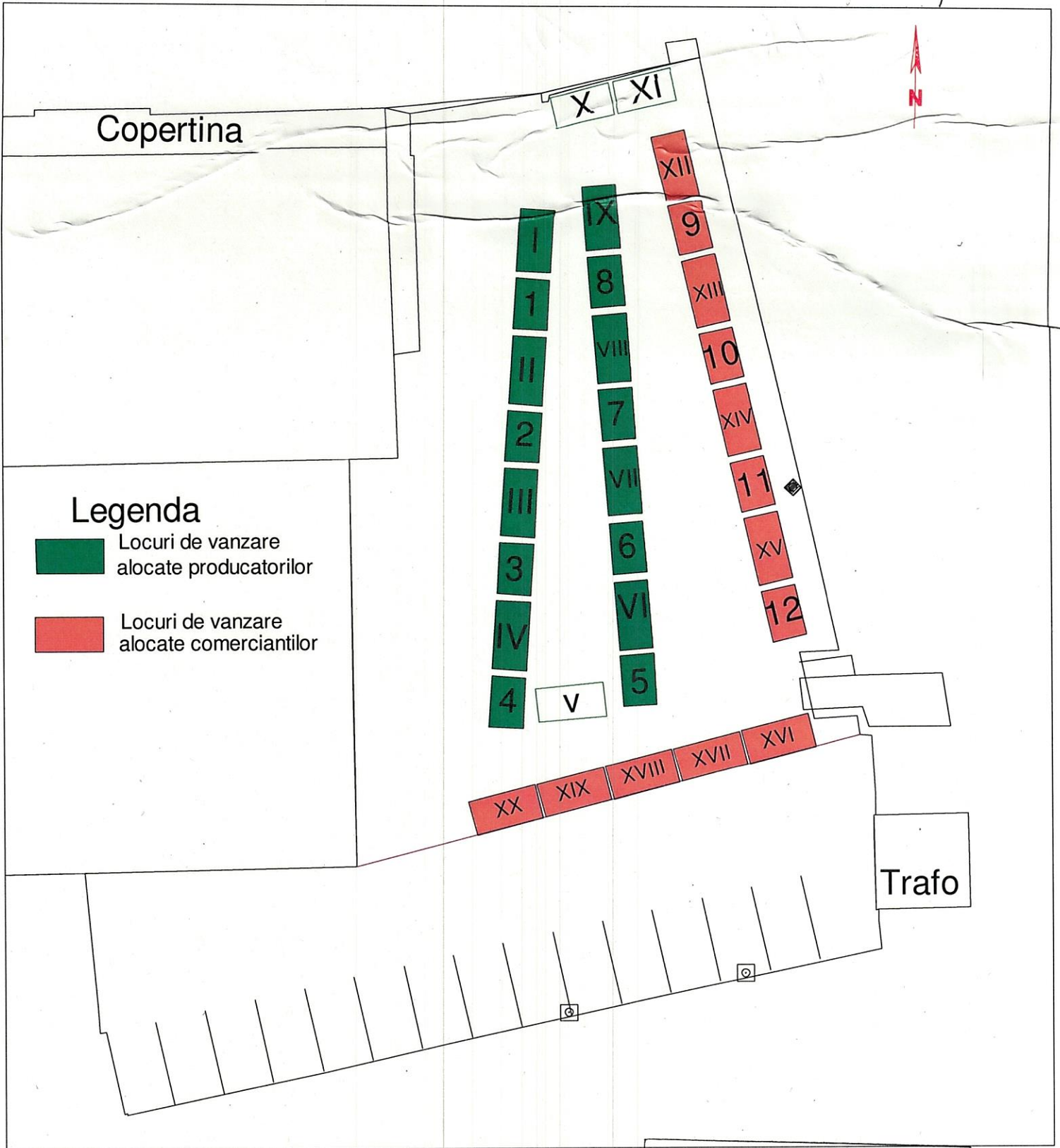
- mass media, prin grija Direcției floricole, spații verzi, baze sportive, întreținere, transport și piață – Administrarea Pieții.

Președintele ședinței  
**BARDO CZ LÁSZLÓ**





Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**



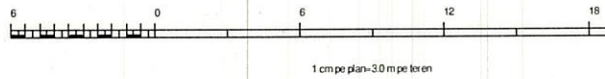


**Legenda**

-  Locuri de vanzare alocate producatorilor
-  Locuri de vanzare alocate comerciantilor

PRESEDINTE DE SEDINTA  
*BARDOZ LASZLO*

Scara 1:300



1 cm pe plan = 30 m pe teren

SECRETARUL GENERAL AL  
U.A.T. MUNICIPIULUI  
MIERCUREA-CIUC  
WOHLFART RUDOLF



Intocmit  
Consilier  
Baliga Jobb Lóránd

*Baliga*

**Prețul de pornire la licitația publică**

Conform Anexei nr. 15 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Miercurea-Ciuc nr. 343/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, Taxe speciale ale administrației pieței pentru anul 2022, sunt următoarele:

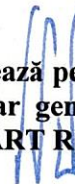
- 550,00 lei/ lună pentru mesele de 1,8 m;
- 750,00 lei/ lună pentru mesele de 2,5 m;
- 650,00 lei/ lună pentru 1,0 m din vitrina frigorifică (25,00 lei/zi/1m x 26 zile= 650,00 );
- 300,00 lei/lună pentru 1,0 m<sup>2</sup> din căile de circulație al Halei Pieței;
- 800,00 lei/lună pentru căsuță;
- 800,00 lei/lună pentru pavilion.

Prețul va fi actualizat anual, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la anexa Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală.

Președintele ședinței  
**BARDOCZ LÁSZLÓ**



Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**



## CAIET DE SARCINI

privind propunerea spre închiriere prin procedura de licitație publică cu plic închis a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Piaței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate  
**Producătorilor agricoli**

### 1. Informații generale privind obiectul închirierii

#### 1.1 Descrierea și identificarea

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt:

- căsuțele, în număr de 8 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar K3941, valoarea de inventar fiind de 7.374,43 lei/buc.;
- pavilioanele, în număr de 9 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc, amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar cuprins între K3984 – K3993, valoarea de inventar fiind de 4.760,00 lei/buc..

Închirierea locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul pieței agroalimentare centrale, prin licitație publică, se face ținând cont de sectorizare după categoria de producător, în conformitate cu numerotarea locurilor de vânzare. Producătorii sunt împărțiți pe două categorii, în funcție de locul de proveniență al produselor cultivate, conform atestatului de producător.

Cele două categorii de producători sunt:

- producătorii locali, în această categorie se încadrează atât cei din județul Harghita cât și din județele limitrofe (Bacău, Brașov, Covasna, Mureș, Neaț, Suceava),
- producătorii din alte județe.

Pe platoul pieței, sectorul producătorilor agricoli este format din căsuțele cu numerele de la 1 – 8 și pavilioanele cu numerele de la I – XI. Din sectorul producătorilor, se alocă prin licitație căsuțele cu numerele de la 1 – 8 și pavilioanele cu numerele de la I – IV și VI – IX, repartizate după categoria de producători, în urma tragerii la sorți, astfel:

- Producătorilor locali sunt alocate pavilioanele cu numerele I, II, VI, VII și căsuțele cu numerele 1, 2, 5, 6;
- Producătorilor din alte județe sunt alocate pavilioanele cu numerele III, IV, VIII, IX și căsuțele cu numerele 3,4, 7,8;

Pavilioanele din lemn cu numerele V, X, XI nu se licitează.  
conform planului din **Anexa nr.1**.

#### 1.2 Închirierea se face de către producătorii agricoli astfel:

- un producător, deținător al atestatului de producător și a carnetului de comercializare, ca urmare a ofertei depuse și validate de către comisia de evaluare, poate obține un singur loc de vânzare la o singură căsuță/pavilion;
- În cazul producătorilor agricoli care sunt rude de gradul I până la gradul II, au domiciliul la aceeași adresă și sunt posesori a două atestate de producător, respectiv carnete de comercializare diferite, ca urmare a ofertei depuse și validate de către comisia de evaluare, pot obține un singur loc de vânzare la o singură căsuță/pavilion.



### *1.3. Destinația bunurilor care fac obiectul închirierii*

Bunurile care fac obiectul închirierii, așa cum sunt acestea identificate la punctul 1.1, vor fi destinate comercializării legumelor, fructelor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, florilor, altor produse agroalimentare, conform Regulamentului de organizare și funcționare al pieței agroalimentare centrale „Piața agroalimentară centrală – Központi Zöldségpiac”.

Prin închirierea locurilor(standurilor) de vânzare din Piața Agroalimentară Centrală – Központi Zöldségpiac se urmărește:

- Asigurarea unor servicii comerciale de comerț la un nivel cât mai ridicat,
- Atragerea de venituri suplimentare la bugetul local și exploatarea cât mai eficientă a bunurilor care fac obiectul închirierii.

## **2. Condiții generale ale închirierii**

**2.1 Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de locator pentru închiriere**  
Bunurile menționate la punctul 1.1 aparțin domeniului public al Municipiului Miercurea-Ciuc și se află în administrarea Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc.

### **2.2 Obligații privind protecția mediului**

Chiriașul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului, pe toată durata derulării contractului de închiriere, în conformitate cu destinația precizată la pct. 1.3.

### **2.3 Obligatorietatea asigurării utilizării în regim de continuitate și permanență**

Bunurile precizate la pct. 1.1, vor fi utilizate de către chiriaș în mod continuu și permanent pe toată durata de valabilitate a contractului, fără modificarea destinației acestora, urmând ca restituirea să fie făcută la starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă utilizării normale.

### **2.4 Interdicția de subînchiriere a bunului**

Pe toată durata de valabilitate a contractului de închiriere este interzisă subînchirierea bunurilor precizate la punctul 1.1.

### **2.5 Durata închirierii**

Închirierea bunurilor precizate la punctul 1.1 se va face pentru o perioadă cuprinsă între 1(una) și 4(patru) luni, având posibilitate de prelungire a contractului de închiriere cu încă maximum 2(două) luni.

### **2.6 Prețul minim de pornire la licitație**

Prețul de pornire la licitația publică pentru bunurile precizate la punctul 1.1 din prezentul Caiet de sarcini sunt taxele aprobate cu Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 privind Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală pentru anul în curs, conform **Anexei Nr.2**. În prețul minim este inclus spațiul aferent locului de vânzare și taxa pe teren. Suprafața spațiului aferentă locurilor de vânzare este delimitată de mobilierul pus la dispoziție.

Prețul va fi actualizat anual, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la anexa Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală.

### **2.7 Garanția**

Cuantumul garanției constituite este echivalentul contravalorii a două chirii din prețul de pornire al licitației pentru bunurile ce se intenționează a fi închiriate și se va achita până în data la care se pot depune ofertele, la caseria municipiului Miercurea-Ciuc. În cazul obținerii bunului la un preț mai mare decât cel de pornire, cu care s-a constituit garanția, chiriașul este obligat să mai depună în cuantumul garanție diferența de preț, dintre cel de pornire și cel licitat până la data împlinirii



3.

termenului de 20 de zile calendaristice, calculate de la data realizării comunicării ofertei câștigătoare, pentru încheiere a contractului. Ofertanților care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, le va fi restituită garanția în urma unei solicitări scrise.

### 2.8 Modalitățile de obținere a documentației de atribuire și costul acesteia

Documentația de atribuire se poate obține de la biroul Administrării pieții. Costul acesteia este de 25,00 lei.

### 3. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Oferta se redactează în limba română și se depune la biroul Administrării pieții, conform anunțului de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va trebui să conțină:

- Cererea de înscriere la licitație cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele și domiciliul.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru același loc de vânzare. Dacă participantul dorește să depună ofertă pentru mai multe locuri de vânzare, acesta va depune o singură ofertă ( un singur plic) care va conține centralizat - conform Anexei nr.6.4 - ofertele pentru fiecare loc de vânzare în parte.

Persona interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul licitației.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

### 4. Criterii de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Să aibă incluse în primul plic sigilat documentele precizate la pct. 2.4 din Fișa de date a procedurii.

### 5. Licitația și încheierea contractului de închiriere

În conformitate cu Fișa de date a procedurii.

### 6. Clauze de încetare a contractului de închiriere

Contractul de închiriere poate înceta și înainte de ajungere la termen prin acordul ambelor părți.

Neplata chiriei timp de 2 luni consecutive de la data scadenței atrage desființarea de drept a Contractului, fără alte formalități prealabile și fără intervenția instanțelor judecătorești, precum și obligarea chiriașului la plata de daune – interese, dacă este cazul.

Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de închiriere de către una dintre părți, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului, iar partea în culpă datorează celeilalte părți daune- interese.

La cererea chiriașului sau în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, acesta nu mai are dreptul de a participa la următoarea licitație organizată.

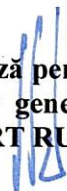
Închirierea poate înceta la dispariția, dintr-o forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

Închirierea poate înceta în alte situații prevăzute de lege.

Președintele ședinței  
**BARDO CZ LÁSZLÓ**



Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**



## CAIET DE SARCINI

privind propunerea spre închiriere prin procedura de licitație publică cu plic închis a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate **comercianților (Persoanele Fizice Autorizate, Intreprinderile Individuale, Intreprinderile Familiale și persoanele juridice autorizate)**

### 1. Informații generale privind obiectul închirierii

#### 1.1 Descrierea și identificarea

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt:

- căsuțele, în număr de 4 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar K3941, valoarea de inventar fiind de 7.374,43 lei/buc.;
- pavilioanele, în număr de 9 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar cuprins între K3994 – K4002, valoarea de inventar fiind de 4.760,00 lei/buc..

Închirierea locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul pieței agroalimentare centrale, prin licitație publică, se face ținând cont de sectorizare după categoria de utilizatori, în conformitate cu numerotarea locurilor de vânzare, astfel:

Pe platoul pieței sectorul comercianților este format din căsuțele cu numerele de la 9 – 12, și pavilioanele cu numerele de la XII – XX, conform planului din **Anexa nr.1**.

1.2 Închirierea de către comercianți (Persoanele Fizice Autorizate, Intreprinderile Individuale, Intreprinderile Familiale și persoanele juridice autorizate), ca urmare a ofertei depuse și validate de către comisia de evaluare, se poate face pentru un singur loc de vânzare căsuță/pavilion. Astfel un comerciant poate obține un singur loc de vânzare la o singură căsuță/pavilion.

#### 1.3. Destinația bunurilor care fac obiectul închirierii

Bunurile care fac obiectul închirierii, așa cum sunt acestea identificate la punctul 1.1, vor fi destinate comercializării legumelor, fructelor, citricelor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, florilor, semințelor, altor produse agroalimentare și ocazional al articolelor de uz gospodăresc realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, cât și al unor articole nealimentare de cerere curentă, conform Regulamentului de organizare și funcționare al pieței agroalimentare centrale „Piața agroalimentară centrală – Központi Zöldségpiac”.

Prin închirierea locurilor(standurilor) de vânzare din Piața Agroalimentară Centrală – Központi Zöldségpiac se urmărește:

- Asigurarea unor servicii comerciale de comerț la un nivel cât mai ridicat,
- Atragerea de venituri suplimentare la bugetul local și exploatarea cât mai eficientă a bunurilor care fac obiectul închirierii.

### 2. Condiții generale ale închirierii

2.1 Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de locator pentru închiriere  
Bunurile menționate la punctul 1.1 aparțin domeniului public al Municipiului Miercurea-Ciuc și se află în administrarea Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc.



## 2.2 Obligații privind protecția mediului

Chiriașul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului, pe toată durata derulării contractului de închiriere, în conformitate cu destinația precizată la pct. 1.3.

## 2.3 Obligatorietatea asigurării utilizării în regim de continuitate și permanentă

Bunurile precizate la pct. 1.1, vor fi utilizate de către chiriaș în mod continuu și permanent pe toată durata de valabilitate a contractului, fără modificarea destinației acestora, urmând ca restituirea să fie făcută la starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă utilizării normale.

## 2.4 Interdicția de subînchiriere a bunului

Pe toată durata de valabilitate a contractului de închiriere este interzisă subînchirierea bunurilor precizate la punctul 1.1.

## 2.5 Durata închirierii

Închirierea bunurilor precizate la punctul 1.1 se va face pentru o perioadă cuprinsă între 1(una) și 12(douăsprezece) luni.

## 2.6 Prețul minim de pornire la licitație

Prețul de pornire la licitația publică pentru bunurile precizate la punctul 1.1 din prezentul Caiet de sarcini sunt taxele aprobate cu Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 privind Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală pentru anul în curs, conform **Anexei Nr.2**. În prețul minim este inclus spațiul aferent locului de vânzare și taxa pe teren. Suprafața spațiului aferentă locurilor de vânzare este delimitată de mobilierul pus la dispoziție.

Prețul va fi actualizat anual, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la anexa Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală.

## 2.7 Garanția

Cuantumul garanției constituite este echivalentul contravalorii a două chirii din prețul de pornire al licitației pentru bunurile ce se intenționează a fi închiriate și se va achita până în data la care se pot depune ofertele, la caseria municipiului Miercurea-Ciuc. În cazul obținerii bunului la un preț mai mare decât cel de pornire, cu care s-a constituit garanția, chiriașul este obligat să mai depună în cuantumul garanție diferența de preț, dintre cel de pornire și cel licitat până la data împlinirii termenului de 20 de zile calendaristice, calculate de la data realizării comunicării ofertei câștigătoare, pentru încheiere a contractului. Garanția astfel constituită va fi reținută pe tot parcursul derulării contractului,

Pentru ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, garanția se va restitui în urma unei solicitări scrise.

## 2.8 Modalitățile de obținere a documentației de atribuire și costul acesteia

Documentația de atribuire se poate obține de la biroul Administrării pieții. Costul acesteia este de 25,00 lei.

## 3. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Oferta se redactează în limba română și se depune la biroul Administrării pieții, conform anunțului de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va trebui să conțină:



- 4
- Cererea de înscriere la licitație cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
  - Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru același loc de vânzare. Dacă participantul dorește să depună ofertă pentru mai multe locuri de vânzare, acesta va depune o singură ofertă ( un singur plic) care va conține centralizat - conform Anexei nr.7.5 - ofertele pentru fiecare loc de vânzare în parte.

Persona interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul licitației.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

#### **4. Criterii de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta**

Să aibă incluse în primul plic sigilat documentele precizate la pct. 2.4 din Fișa de date a procedurii.

#### **5. Licitația și încheierea contractului de închiriere**

În conformitate cu Fișa de date a procedurii.

#### **6. Clauze de încetare a contractului de închiriere**

Contractul de închiriere poate înceta și înainte de a ajunge la termen prin acordul ambelor părți.

Neplata chiriei timp de 2 luni consecutive de la data scadenței atrage desființarea de drept a Contractului, fără alte formalități prealabile și fără intervenția instanțelor judecătorești, precum și obligarea chiriașului la plata de daune – interese, dacă este cazul.

Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de închiriere de către una dintre părți, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului, iar partea în culpă datorează celeilalte părți daune- interese.

La cererea chiriașului sau în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, acesta nu mai are dreptul de a participa la următoarea licitație organizată.

Închirierea poate înceta la dispariția, dintr-o forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

Închirierea poate înceta în alte situații prevăzute de lege.

Președintele ședinței  
**BARDO CZ LÁSZLÓ**



Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între:

1. **MUNICIPIUL MIERCUREA-CIUC**, cu sediul în Miercurea – Ciuc, p-ța Cetății nr.1, având cont nr. RO82TREZ35121A300530XXXX deschis la Trezoreria Miercurea – Ciuc și cod fiscal 4245747, reprezentat prin Bors Béla - Viceprimar, în calitate de **PROPRIETAR** și

2. .... domiciliat în ....., județul....., identificat prin C.I. Seria ... nr. ...., emisă de SPCLEP ....., la data de ....., CNP ....., deținător al Atestatului de producător și al Carnetului de comercializare nr. ...., emis de primăria localității ....., jud. ...., în calitate de **CHIRIAȘ**.

..... cu sediul în ....., str. ...., nr..... înregistrat în Registrul Comerțului la nr. ...., cod fiscal nr....., reprezentată prin .....,domiciliat în ....., județul....., identificat prin C.I. Seria ... nr. ...., emisă de SPCLEP ....., la data de ....., CNP ....., în calitate de **CHIRIAȘ**.

Prezentul contract se încheie în temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, ținând cont de administrarea eficientă a domeniului public al municipiului Miercurea-Ciuc, pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local Miercurea-Ciuc nr. ./2022 precum și procesul verbal de licitație nr. .... din ...2022.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.1.** Obiectul contractului îl constituie închirierea casei/ pavilionului nr..... cu spațiul aferent, situat în municipiul Miercurea-Ciuc, str.Pieții nr.2.

**Art.2.** Obiectul contractului precizat la art.1 se predă de către proprietar către chiriaș, pe bază de proces verbal de predare - primire, care va fi încheiat, datat și semnat de părțile contractante, menționându-se totodată starea fizică/tehnică a bunului, dotările și utilitățile de care acesta beneficiază în momentul predării-primirii. După primirea în folosință a spațiului/bunului, chiriașul nu poate formula obiecții cu privire la starea bunului închiriat. care face parte integrantă din prezentul contract.

### III. DURATA ÎNCHIRIERII

**Art.3** Contractul de închiriere se încheie începând din data de ....., pe o perioadă de ..... luni, cu posibilitate de prelungire (pentru încă max. 2 luni, după caz) la cererea părții interesate, care poate solicita în scris prelungirea contractului, cu minim 10 zile înaintea expirării datei contractuale.

### IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

**Art. 4.** Chiria este de: ..... lei/ lună /loc de vânzare.

### V. MODALITATEA DE PLATĂ

**Art. 5** Plata chiriei se face lunar, în baza facturii emisă de proprietar. Plata chiriei se poate efectua prin ordin de plată în contul proprietarului nr.RO81TREZ35121E300530XXXX deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc sau în numerar la Administrația Pieței.



**Art. 5.1** Plata utilităților (electricitate) în cazul încălzirii casei, cu ajutorul energiei electrice, în sezonul rece se face către proprietar, pe baza consumului estimat în funcție de consumator și timpul de utilizare sau a aparatului de măsură.

**Art. 5.2** Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 1 % /lună, începând cu luna imediat următoare a scadenței și până la data realizării sumei datorate inclusiv, conform art.1510 și art.1539 din Legea nr.287/2009 – Cod civil privitoare la executarea obligațiilor și conform art. 183 alin.(2) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru recuperarea creanțelor se aplică prevederile Legii nr.287/2009 – Cod civil privitoare la prescripția extinctivă.

**Art. 5.3** Proprietarul va putea executa sumele constituite drept garanție, fără nici o formalitate prealabilă, în cazul în care chiriașul nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntrească garanția.

**Art. 5.4** Neplata chiriei o perioadă de 2 luni consecutive atrage desființarea de drept a Contractului, fără alte formalități prealabile și fără intervenția instanțelor judecătorești, precum și obligarea chiriașului la plata daune – interese, dacă este cazul.

## VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### Art. 6 Obligațiile proprietarului:

- a) să nu îl tulbure pe chiriaș în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.
- b) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;
- c) este obligat să notifice chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor chiriașului;
- d) să rețină garanția de participare la licitație a chiriașului pe tot parcursul derulării a contractului de închiriere.

### Art. 6.1 Obligațiile chiriașului.

- a) Chiriașul este obligat să plătească chiria la valoarea prevăzută în prezentul contract de închiriere, inclusiv în cazul majorării acesteia, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală și dacă această majorare este mai mare decât prețul oferit cu care s-a încheiat contractul.
- b) Chiriașul este obligat să respecte regulamentul de organizare și funcționare a pieței agroalimentare centrale.
- c) Chiriașul se obligă să nu schimbe destinația obiectivului ce face obiectul prezentului contract, în caz contrar se reziliază contractul.
- d) Chiriașul se obligă să nu constituie ipotecă în favoarea terțelor persoane fizice sau juridice cu privire la imobilul ce face obiectul prezentului contract.
- e) Chiriașului îi este interzis să subînchirieze, în tot sau în parte, unei alte persoane fizice sau juridice, obiectul închirierii. Nu are voie să închirieze sau să vândă imobilul închiriat.
- f) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, chiriașul se obligă să restituie toate bunurile menționate în procesul verbal de predare primire (pe care părțile l-au încheiat la începutul închirierii) în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatarea normală.
- g) Chiriașul va prelua, iar la încetarea contractului de închiriere, va preda imobilul, ce face obiectul închirierii pe bază de proces verbal.
- i) Chiriașul va asigura întreținerea, curățenia bunului dat în chirie și în zona din jurul acestuia.
- j) Chiriașului îi revine întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea tuturor sarcinilor și condițiilor referitoare la respectarea normelor PSI și a SSM în vigoare.
- k) După încetarea contractului de închiriere, cu îndeplinirea în totalitate a condițiilor specificate în acesta, să solicite restituirea garanției.



## **Art.6.2 Obligații speciale**

**Art.6.2.1** Chiriașul are obligația de a respecta codul de conduită etică privind utilizarea imobilului închiriat.

**Art.6.2.2** În privința consumului de energie electrică, chiriașul are obligația de a achita factura lunară primită de la prestator (furnizor), după caz.

**Art.6.2.3** Chiriașul are obligația să nu lase (depoziteze) ambalajele, de nici un fel, în perimetrul pieței agroalimentare centrale.

## **VII. DREPTURILE PĂRȚILOR**

### **Art.7 Drepturile proprietarului:**

- a) Proprietarul are dreptul de a încasa chiria rezultată din închirierea spațiului și a cheltuielilor cu utilitățile, în condițiile și termenele stipulate în prezentul Contract.
- b) Proprietarul are dreptul, pe durata contractului de închiriere, să verifice respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.
- c) Proprietarul va preda, iar la încetarea contractului de închiriere, va prelua imobilul și bunurile care fac obiectul închirierii pe bază de proces-verbal.

### **Art.7.1 Drepturile chiriașului:**

- a) Chiriașul are dreptul de a folosi în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul închirierii.
- b) Chiriașul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului ce face obiectul închirierii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit prin contractul de închiriere.

## **VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 8.** Nerespectarea de către chiriaș a clauzelor prezentului contract de închiriere privitoare la plata chiriei, și a clauzelor prevăzute la art.6.1 lit.d), e), duce la desființarea de plin drept a contractului fără a fi necesară punerea în întârziere.

**Art.8.1** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale chiriașul datorează despăgubiri.

**Art.8.2** La cererea chiriașului de încetare a contractului acesta nu mai are dreptul de a participa la următoarea licitație organizată.

## **IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.9** Prezentul contract de închiriere încetează, cu acordul scris al părților, în următoarele situații :

- a); La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere, dacă părțile nu convin, în scris prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;
- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere de către chiriaș, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

## **- LITIGIILE**

**Art.10** Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri.



se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.10.1** Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul proprietarului.

**Art.10.2** Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

## XI. NOTIFICĂRI

**Art.11** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul, adresa de email prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.11.1** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art.11.2** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoarea recomandată, cu confirmarea de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal, primitor pe această confirmare.

**Art.11.3** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă electronică, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Dacă comunicările se trimit prin telex sau telefax, se consideră primite în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**Art.11.4** Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## XII. PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

**Art.12.** Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

**Art.12.1** Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul nr. 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, colectarea sau transferul informațiilor personale;

- informarea în caz de breșă de date, a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore, și în cazul prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;

- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul nr. 679/2016;

**Art.12.2** Părțile pot utiliza datele personale ale semnatărilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

**Art.12.3** Datele cu caracter personal schimbate între părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor

- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare,



- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

### **XIII. FORȚA MAJORĂ**

**Art.13** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.13.1** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art.13.2** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.13.3** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Art.13.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**Art.13.5** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **XIV. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.14** Modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin acordul scris al părților, prin act adițional.

**Art.14.1** Face parte integrantă din contract: Proces verbal de predare-primire.

**Art.14.2** Prezentul contract va intra în vigoare de la .....202 .

**Art.14.3** Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, 2 exemplare pentru proprietar și 1 exemplar pentru chiriaș.

**PROPRIETAR**

**CHIRIAȘ**

Președintele ședinței  
**BARDOCZ LÁSZLÓ**




Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**



## FIȘA DE DATE A PROCEDURII

privind propunerea spre închiriere prin procedura de licitație publică cu plic închis a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate  
**Producătorilor agricoli**

### 1. Informații generale privind locatorul

- Denumire: Municipiul Miercurea-Ciuc
- Cod fiscal: 4245747
- Adresa: 530110 Miercurea-Ciuc, P-ța Cetății nr.1, județul Harghita
- Contact:Telefon: 00-40-266-315938, 0748-037 841; fax: 00-40-266-371165
- Persoană de contact: Graur Adrian, E-mail:, [piac@szereda.ro](mailto:piac@szereda.ro)

### 2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație

#### 2.1 Obiectul licitației

Obiectul licitației se constituie din:

- căsuțele, în număr de 8 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar K3941, valoarea de inventar fiind de 7.374,43 lei/buc.;
  - pavilioanele, în număr de 9 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar cuprins între K3984 – K3993, valoarea de inventar fiind de 4.760,00 lei/buc.;
- conform **Anexei nr.1.**

#### 2.2 Informații privind desfășurarea licitației

Licitația publică pentru închirierea locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, str.Pieții nr.2, destinate producătorilor agricoli, va avea loc în ziua de .....**202--**, ora ..... la sediul Municipiului Miercurea - Ciuc.

Ofertanții vor transmite ofertele la Administrația Pieței din str. Pieții nr.2, până la ..... **202-- ora 10.00.**

Anunțul pentru licitația publică va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a Municipiului Miercurea-Ciuc și afișat la sediul municipiului/ piața agroalimentară centrală din Miercurea-Ciuc. Forma de licitație este licitație publică cu plic închis.

#### 2.3 Documente necesare pentru înscrierea la licitație

Producătorii agricoli trebuie să introducă documentele necesare pentru participarea la licitație în două plicuri, unul exterior și unul interior.

- În plicul exterior se vor introduce următoarele documente:
  - atestat de producător și carnet de comercializare cu viza anuală, copie/ producătorii agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile OUG. Nr.44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.182/2016, adeverință emisă de către primărie în a cărei rază administrativ-teritorială se află propria fermă/gospodărie, din care să rezulte suprafața de teren agricol și/sau efectivele de animale pe care le deține/exploatează și structura de culturi, copie),
  - carte de identitate a reprezentantului, copie,
  - dovada achitării chiriilor către Administrația pieții, în cazul producătorilor care s-au aflat în relații contractuale cu autoritatea locală, după caz,



- adeverință eliberată de către Administrația pieței, ce atestă faptul că nu a fost încălcat regulamentul pieței, după caz,
- dovada plății contravalorii documentației de atribuire, în valoare de 25,00 lei (copie),
- dovada plății garanției (copie),
- contractul-cadru de închiriere, semnat,
- fișă cu informații privind ofertantul – **Anexa nr. 6.1**,
- declarație de participare, în care se va consemna locul/locurile de vânzare, ce fac obiectul ofertei financiare – **Anexa nr. 6.2**,
- angajament privind respectarea regulamentului pieții – **Anexa nr. 6.3**;
- În plicul interior se va introduce oferta propriu-zisă, prin completarea formularului de oferta conform **Anexa 6.4**.

Lipsa documentelor precizate mai sus, atrage excluderea ofertantului de la licitație, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

Documente suplimentare - în vederea evaluării ofertelor, ale căror lipsă nu se sancționează cu excludere sunt cele pentru protecția mediului, care se introduc în plicul interior.

#### *2.4 Condițiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitație*

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică autorizată sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentele solicitate la pct. 2.3.

Producătorii agricoli, care au primit avertisment, amendă din partea municipiului Miercurea-Ciuc, Administrarea pieții, Poliției Locale ca urmare a încălcării regulamentului pieții, nu pot participa la licitație. Nu pot participa la licitație producătorii agricoli care au datorii către administrația pieței, ca urmare a desfășurării activității în piață.

#### *2.5 Desfășurarea procedurii de licitație:*

- Licitația publică se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 332- 348 din O.U.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ;

- Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile pentru același loc de vânzare;

- După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înregistrarea lor în ordinea primirii în programul electronic de înregistrare, precizându-se data și ora, ofertele vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin dispoziția primarului, la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul publicitar;

- Ședința de deschidere a plicurilor este publică;

- După deschiderea plicurilor exterioare comisia de evaluare elimină ofertele care nu întrunesc condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți;

- În cazul în care nu există cel puțin două oferte eligibile pentru același loc de vânzare, se organizează o nouă licitație pentru locul respectiv;

- Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile descrise la punctul 2.4 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, numai dacă există cel puțin două oferte eligibile pentru același loc de vânzare (oferte care să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ);



- Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la pct. 5. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire, la cele mai multe mese;
- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta. În cazul în care ofertanții au obținut punctaj de egalitate pentru toate criteriile de atribuire, clasarea acestora se va efectua prin tragere la sorț efectuată de către președintele comisiei;
- Ofertantul clasat pe primul loc, ca urmare a punctajului obținut la cele mai multe mese, decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere, fapt consemnat în procesul verbal. Luând în considerare faptul că are posibilitate de a obține un singur loc de vânzare, după cum este specificat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2, va renunța la celelalte locuri pentru care a depus ofertă. După atribuirea primului loc de vânzare se continuă cu următoarea ofertă care a întrunit cel mai mare punctaj la cele mai multe mese, ofertantul câștigător decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere și renunță la celelalte locuri ofertate, fapt consemnat în procesul verbal. În acest fel se continuă până la epuizarea tuturor locurilor de vânzare.
- Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei;
- În baza procesului-verbal în care sunt consemnate rezultatul ofertelor din plicul interior, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante;
- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire;
- Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

### 3. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă.

Pe plicul exterior se va specifica obiectul licitației pentru care se depune oferta și va avea următorul conținut:

- atestat de producător și din carnetul de comercializare paginile cu denumirea produselor și cantitățile destinate comercializării, copie/ producătorii agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile OUG. Nr.44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.182/2016, adeverință emisă de către primărie în a cărei rază administrativ-teritorială se află propria fermă/gospodărie, din care să rezulte suprafața de teren agricol și/sau efectivele de animale pe care le deține/exploatează și structura de culturi, copie),
- carte de identitate a reprezentantului, copie,
- dovada achitării chiriilor către Administrația pieții, în cazul producătorilor care s-au aflat în relații contractuale cu autoritatea locală, după caz,
- adeverință eliberată de către Administrația pieței, ce atestă faptul că nu a fost încălcat regulamentul pieței, după caz,
- dovada plății contravalorii documentației de atribuire, în valoare de 25,00 lei (copie),
- dovada plății garanției (copie),
- contractul-cadru de închiriere, semnat,



- fișa cu informații privind ofertantul – **Anexa nr. 6.1**
- declarație de participare, în care se va consemna locul/locurile de vânzare, ce fac obiectul ofertei financiare – **Anexa nr. 6.2**,
- angajament privind respectarea regulamentului pieții – **Anexa nr. 6.3**,
- Plicul interior, care conține oferta propriu-zisă – **Anexa 6.4**, pe acesta se înscriu numele și domiciliul. Oferta se va redacta ținând cont de criteriile de atribuire, precizate la pct. 5.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru același loc de vânzare. Dacă participantul dorește să depună ofertă pentru mai multe locuri de vânzare, acesta va depune o singură ofertă ( un singur plic) care va conține centralizat - conform Anexei nr.6.4 - ofertele pentru fiecare loc de vânzare în parte.

Atribuirea locurilor se face în funcție de:

- punctajul obținut pe baza criteriilor de departajare,
- numărului de locuri de vânzare ofertat.

Un producător poate să încheie contract de închiriere pentru un singur loc de vânzare, după cum este precizat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2 .

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

#### **4. Elemente de preț**

Prețul de pornire la licitația publică pentru bunurile precizate la pct. 1.1 din Caietul de sarcini sunt taxele aprobate cu Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 privind Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală pentru anul în curs, conform **Anexei Nr.2**.

Plata chiriei se datorează de la data încheierii contractului de închiriere.

Chiria lunară va fi stabilită în urma finalizării procedurii de licitație, iar prețul de închiriere nu va fi mai mic decât prețul de pornire al licitației.

În cazul obținerii bunului la un preț mai mare decât cel de pornire, cu care s-a constituit garanția, chiriașul este obligat să mai depună în cuantumul garanție diferența de preț, dintre cel de pornire și cel licitat până la data împlinirii termenului de 20 de zile calendaristice, calculate de la data realizării comunicării ofertei câștigătoare, pentru încheiere a contractului. Garanția astfel constituită va fi reținută pe tot parcursul derulării contractului de închiriere, după care se va restitui în urma unei solicitări scrise.

#### **5. Informații privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilirea ofertei**

##### **Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:**

- a) cel mai mare nivel al chiriei,
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților,
- c) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat,
- d) protecția mediului.

Evaluarea ofertelor se face în funcție de criteriile de atribuire și punctajul acordat pentru fiecare criteriu, astfel;

a) cel mai mare nivel al chiriei – pentru cel mai mare nivel al chiriei se acordă 40 de puncte din 100,

- celalalte oferte se punctează cu formula:



$\frac{\text{chiria}_{\text{ofert}}}{\text{chirie}_{\text{max}}} \times 40$  puncte

b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – punctajul maxim pentru acest criteriu este de 25 de puncte din 100. Se calculează în funcție de durata perioadei de închiriere a bunului. Pentru închirierea locului de vânzare pe o perioadă cât mai mare, maximul este de 4 luni se acordă 25 de puncte din 100,

- celalalte oferte se punctează cu formula:

$\frac{\text{luni}_{\text{oferate}}}{\text{luni}_{\text{max}}} \times 25$  puncte

Durata și perioada de închiriere se specifică în oferta de preț.

c) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – punctajul maxim pentru acest criteriu este de 25 de puncte din 100. Se calculează în funcție de localitatea de origine a producătorului. Pentru producătorii agricoli care solicită loc de vânzare în sectorul producătorilor de categorie alocat, conform caietului de sarcini, se acordă 25 de puncte din 100. Producători agricoli care solicită loc de vânzare în sectorul producătorilor de categorie necorespunzător, conform caietului de sarcini, nu se punctează.

d) protecția mediului – pentru acest criteriu se acordă 10 puncte din 100.

În acest sens se demonstrează de către ofertant că pune la dispoziția cumpărătorilor numai sacoșe ecologice. Pentru a se puncta acest criteriu, din partea comisiei de evaluare, ofertantul va introduce în plicul interior, pe lângă oferta propriu-zisă, o factură(chitanță) privind achiziția a minim 1.000,00 buc. sacoșe ecologice. Pentru achiziția unui număr mai mare decât cele 1.000,00 buc. sacoșe ecologice se acordă cele 10 puncte, maximul pentru acest criteriu. În cazul achiziției unui număr mai mic de 1.000,00 buc. sacoșe ecologice nu se acordă puncte.

Punerea la dispoziție a sacoșelor ecologice pentru vânzarea produselor, din partea producătorilor care au fost punctați la acest criteriu, va fi urmărită de către administrarea pieții pentru luare în considerare la următoarea licitație, pe baza informării emise de către aceasta.

Punctajul TOTAL maxim ce poate fi obținut este de 100 de puncte.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire la cele mai multe mese. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta. În cazul în care ofertanții au obținut punctaj de egalitate pentru toate criteriile de atribuire, clasarea acestora se va efectua prin tragere la sorți efectuată de către președintele comisiei.

Ofertantul clasat pe primul loc, ca urmare a punctajului obținut la cele mai multe mese/căsuțe, decide - dintre mesele/căsuțele pentru care a obținut punctaj maxim – în privința locului de vânzare ales pentru încheierea contractului de închiriere, fapt consemnat în procesul verbal.

Luând în considerare faptul că are posibilitate de a obține un singur loc de vânzare, după cum este specificat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2, va renunța la celelalte locuri pentru care a depus ofertă. După atribuirea primului loc de vânzare se continuă cu următoarea ofertă care a înrunit cel mai mare punctaj la cele mai multe mese, ofertantul câștigător decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere și renunță la celelalte locuri ofertate, fapt consemnat în procesul verbal. În acest fel se continuă până la epuizarea tuturor locurilor de vânzare.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.



Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul atrage după sine plata daunelor - interese, al căror cuantum se stabilește ca fiind echivalentul a două chirii la valoarea adjudecată.

Neîncheierea contractului după expirarea termenului de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării din culpa ofertantului câștigător atrage după sine plata daunelor interese a căror cuantum se stabilește ca fiind echivalentul a două chirii la valoarea adjudecată.

#### **6. Modul de utilizare a căilor de atac**

Tribunalul Harghita este competentă să soluționeze litigiile referitoare la atribuirea, încheierea și anularea contractului de închiriere. Acțiunea ce are obiect un litigiu referitor la procedura de atribuire se va depune la Tribunalul Harghita, în termenul stabilit de lege de la data luării la cunoștință a actului autorității contractante considerat nelegal.

Celealte litigii referitoare la încheierea și anularea contractului de închiriere se vor soluționa în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea se va depune la instanța competentă în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



**FIȘĂ INFORMAȚII GENERALE OFERTANT**

**INFORMAȚII GENERALE**

Numele și prenumele:.....

Adresa:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

Atestat de producător .....

Obiectul de activitate, pe domenii: .....

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)



**Anexa 6.2**

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ în calitate de producător agricol , prin prezenta declarație îmi manifest voința de a participa la licitația publică organizată de Dvs. pentru închirierea: pavilionului nr. ....  
căsuței nr.....  
cu spațiul aferent, din Piața Agroalimentară Centrală – Központi Zöldségpiac a municipiului Miercurea-Ciuc, destinate Producătorilor agricoli, pe o perioadă de ..... luni.

Declar că am luat cunoștință de cerințele caietului de sarcini și sunt de acord cu conținutul acestuia.

Miercurea Ciuc, la \_\_\_\_\_ 2022

**PARTICIPANT**  
(semnătura)

\_\_\_\_\_



**Anexa nr. 6.3**

**ANGAJAMENT**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ producător agricol, prin prezenta mă angajez ca în perioada derulării contractului de închiriere să respect Regulamentul de funcționare al Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din Miercurea-Ciuc despre care am cunoștință.

**Miercurea-Ciuc, \_\_\_\_\_**

**Semnătura**



**SCRISOARE DE OFERTĂ FINANCIARĂ**

Către,  
**Municipiul Miercurea-Ciuc**

Luând în considerare anunțul Dvs. referitor la licitația publică din data de ..... organizată pentru închirierea prin licitație publică a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate Producătorilor agricoli, prin prezenta Vă comunic oferta mea:

1. OFERTA pentru locul de vânzare

*Valoarea în lei/ lună pentru locul(standul )de vânzare nr.*

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

3. Doresc încheierea contractului pentru o perioadă de:

.....luni.,

Pentru lunile..... .

(se pot oferta doar luni întregi)

Perioada de valabilitate a ofertei mele este pentru toată perioada.

Datat azi, anul \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, ziua \_\_\_\_\_

Semnat de \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

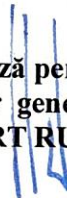
**OFERTANT**

Semnătura

Președintele ședinței  
**BARDOCZ LÁSZLÓ**



Contrasemnează pentru legalitate –  
Secretar general  
**WOHLFART RUDOLF**



## FIȘA DE DATE A PROCEDURII

privind propunerea spre închiriere prin procedura de licitație publică cu plic închis a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate **comercianților (Persoanele Fizice Autorizate, Intreprinderile Individuale, Intreprinderile Familiale și persoanele juridice autorizate)**

### 1. Informații generale privind locatorul

- Denumire: Municipiul Miercurea-Ciuc
- Cod fiscal: 4245747
- Adresa: 530110 Miercurea-Ciuc, P-ța Cetății nr.1, județul Harghita
- Contact:Telefon: 00-40-266-315938, 0748-037 841; fax: 00-40-266-371165
- Persoană de contact: Graur Adrian, E-mail: [piac@szereda.ro](mailto:piac@szereda.ro)

### 2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație

#### 2.1 Obiectul licitației

Obiectul licitației se constituie din:

- căsuțele, în număr de 4 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar K3941, valoarea de inventar fiind de 7.374,43 lei/buc.;
  - pavilioanele, în număr de 9 buc. cu suprafața construită de 6,0 mp./buc., amplasate pe platoul pieței, identificate cu numărul de inventar cuprins între K3994 – K4002, valoarea de inventar fiind de 4.760,00 lei/buc.;
- conform **Anexei nr.1.**

#### 2.2 Informații privind desfășurarea licitației

Licitatia publică pentru închirierea locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, str.Pieții nr.2, va avea loc în ziua de .....**202--**, **ora** ..... la sediul Municipiului Miercurea - Ciuc.

Ofertanții vor transmite ofertele la Administrația Pieței din str. Pieții nr.2, până la ..... **202-- ora 10.00.**

Anunțul pentru licitația publică va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a Municipiului Miercurea-Ciuc și afișat la sediul municipiului/ piața agroalimentară centrală din Miercurea-Ciuc. Forma de licitație este licitație publică cu plic închis.

#### 2.3 Documente necesare pentru înscrierea la licitație

Comercianții trebuie să introducă documentele necesare pentru participarea la licitație în două plicuri, unul exterior și unul interior.

- În plicul exterior se vor introduce următoarele documente;
  - documentele care să ateste forma juridică a solicitantului (certificat de înregistrare, statut, act constitutiv etc., copie,
  - carte de identitate a reprezentantului (copie),
  - împuternicire de reprezentare legală, după caz
  - fișa cu informații privind ofertantul – **Anexa nr. 7.1,**
  - declarație – **Anexa nr. 7.2,**



- declarație de participare, în care se va consemna locul/locurile de vânzare, locul/locurile de parcare ce fac obiectul ofertei financiare – **Anexa nr. 7.3**,
- certificat de atestare fiscală de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, privind îndeplinirea la zi a obligațiilor exigibile de plată pentru persoane juridice,
- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea la zi a obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale pentru persoane juridice,
- dovada achitării chiriilor către Administrația pieței, în cazul societăților comerciale care s-au aflat în relații contractuale cu autoritatea locală,
- adeverință eliberată de către Administrația pieței, ce atestă faptul că nu a fost încălcat regulamentul pieței, după caz,
- angajament privind respectarea regulamentului pieței – **Anexa nr. 7.4**,
- dovada plății contravalorii documentației de atribuire, în valoare de 25,00 lei (copie),
- dovada plății garanției (copie),
- contractul-cadru de închiriere, semnat.
- În plicul interior se va introduce oferta propriu-zisă, prin completarea formularului de oferta conform **Anexa nr. 7.5**.

Lipsa documentelor prezentate mai sus, atrage excluderea ofertantului de la licitație, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

Documente suplimentare- în vederea evaluării ofertelor, ale căror lipsă nu se sancționează cu excludere sunt cele pentru protecția mediului.

#### *2.4 Condițiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitație*

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică autorizată sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentele solicitate la pct. 2.3;
- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Persoanele Fizice Autorizate, Intreprinderile Individuale, Intreprinderile Familiale și persoanele juridice autorizate, care au primit avertisment, amendă din partea municipiului Miercurea-Ciuc, Administrarea pieței, Poliției Locale ca urmare a încălcării regulamentului pieței, nu pot participa la licitație. Nu pot participa la licitație persoane în nume propriu, împuternicite sau ca reprezentant al unei firme comerciale, dacă, atât persoana sau firma, are datorii către: administrația pieței ca urmare a desfășurării activității în piață, neachitării de taxe, chirii, impozite și amenzi.

#### *2.5 Desfășurarea procedurii de licitație:*

- Licitația publică se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 332- 348 din O.U.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ;

- Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile pentru același loc de vânzare;

- După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înregistrarea lor în ordinea primirii în programul electronic de înregistrare, precizându-se data și ora, ofertele vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin dispoziția primarului, la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul publicitar;

- Ședința de deschidere a plicurilor este publică;

- După deschiderea plicurilor exterioare comisia de evaluare elimină ofertele care nu întrunesc condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la



procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți;

- În cazul în care nu există cel puțin două oferte eligibile pentru același loc de vânzare, se organizează o nouă licitație pentru locul respectiv;

- Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile descrise la punctul 2.4 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, numai dacă există cel puțin două oferte eligibile pentru același loc de vânzare (oferte care să întrunească condițiile prevăzute de art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ);

- Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la pct. 5. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire, la cele mai multe mese;

- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul - cel mai mare nivel al chiriei -, iar în cazul egalității în continuare clasarea acestora se va efectua prin tragere la sorți efectuată de către președintele comisiei. În cazul în care ofertanții au obținut punctaj de egalitate pentru toate criteriile de atribuire, clasarea acestora se va efectua prin tragere la sorț efectuată de către președintele comisiei;

- Ofertantul clasat pe primul loc, ca urmare a punctajului obținut la cele mai multe mese, decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere, fapt consemnat în procesul verbal. Luând în considerare faptul că are posibilitate de a obține un singur loc de vânzare, după cum este specificat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2, va renunța la celelalte locuri pentru care a depus ofertă. După atribuirea primului loc de vânzare se continuă cu următoarea ofertă care a întrunit cel mai mare punctaj la cele mai multe mese, ofertantul câștigător decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere și renunță la celelalte locuri ofertate, fapt consemnat în procesul verbal. În acest fel se continuă până la epuizarea tuturor locurilor de vânzare.

- Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei;

- În baza procesului-verbal în care sunt consemnate rezultatul ofertelor din plicul interior, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire;

- Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

### **3. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor**

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă.

Pe plicul exterior se va specifica obiectul licitației pentru care se depune oferta și va avea următorul conținut:

- documentele care să ateste forma juridică a solicitantului (certificat de înregistrare, statut, act constitutiv etc., copie,
- carte de identitate a reprezentantului (copie),
- împuternicire de reprezentare legală, după caz
- fișa cu informații privind ofertantul – **Anexa nr. 7.1**,
- declarație – **Anexa nr. 7.2**,



- declarație de participare, în care se va consemna locul/locurile de vânzare, locul/locurile de parcare ce fac obiectul ofertei financiare – **Anexa nr. 7.3**,
- certificat de atestare fiscală de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, privind îndeplinirea la zi a obligațiilor exigibile de plată pentru persoane juridice,
- certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea la zi a obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale pentru persoane juridice,
- dovada achitării chiriilor către Administrația pieței, în cazul societăților comerciale care s-au aflat în relații contractuale cu autoritatea locală,
- adeverință eliberată de către Administrația pieței, ce atestă faptul că nu a fost încălcat regulamentul pieței, după caz,
- angajament privind respectarea regulamentului pieței – **Anexa nr. 7.4**,
- dovada plății contravalorii documentației de atribuire, în valoare de 25,00 lei (copie),
- dovada plății garanției (copie),
- contractul-cadru de închiriere, semnat.
- Plicul interior, care conține oferta propriu-zisă – **Anexa nr. 7.5**, pe acesta se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Oferta se va redacta ținând cont de criteriile de atribuire, precizate la pct. 5 .

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru același loc de vânzare. Dacă participantul dorește să depună ofertă pentru mai multe locuri de vânzare, acesta va depune o singură ofertă ( un singur plic) care va conține centralizat - conform Anexei nr.7.5 - ofertele pentru fiecare loc de vânzare în parte.

Atribuirea locurilor se face în funcție de:

- punctajul obținut pe baza criteriilor de departajare,
- numărului de locuri de vânzare ofertat.

Un comerciant poate să încheie contract de închiriere pentru un singur loc de vânzare, după cum este precizat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2 .

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

#### **4. Elemente de preț**

Prețul de pornire la licitația publică pentru bunurile precizate la pct. 1.1 din Caietul de sarcini sunt taxele aprobate cu Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Miercurea Ciuc privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea Ciuc, la Anexa Nr. 15 privind Taxe speciale ale administrației pieței, subcapitolul Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală pentru anul în curs, conform **Anexei Nr. 2**.

Plata chiriei se datorează de la data încheierii contractului de închiriere.

Chiria lunară va fi stabilită în urma finalizării procedurii de licitație, iar prețul de închiriere nu va fi mai mic decât prețul de pornire al licitației.

În cazul obținerii bunului la un preț mai mare decât cel de pornire, cu care s-a constituit garanția, chiriașul este obligat să mai depună în cuantumul garanție diferența de preț, dintre cel de pornire și cel licitat până la data împlinirii termenului de 20 de zile calendaristice, calculate de la data realizării comunicării ofertei câștigătoare, pentru încheiere a contractului. Garanția astfel constituită va fi reținută pe tot parcursul derulării contractului de închiriere , după care se va restitui în urma unei solicitări scrise.

#### **5. Informații privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilirea ofertei**

##### **5.1 Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:**

- a) cel mai mare nivel al chiriei,
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților,
- c) protecția mediului.



Evaluarea ofertelor, se face în funcție de criteriile de atribuire și punctajul acordat pentru fiecare criteriu, astfel;

a) cel mai mare nivel al chiriei – pentru cel mai mare nivel al chiriei se acordă 40 de puncte din 100,

- celalalte oferte se punctează cu formula:

$$\frac{\text{chiria}_{\text{ofert}}}{\text{chirie}_{\text{max}}} \times 40 \text{ puncte}$$

b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – punctajul maxim pentru acest criteriu este de 40 de puncte din 100. Se calculează în funcție de durata perioadei de închiriere a bunului. Pentru închirierea locului de vânzare pe o perioadă cât mai mare, maximul este de 12, luni se acordă 40 de puncte din 100,

- celalalte oferte se punctează cu formula:

$$\frac{\text{luni}_{\text{ofertate}}}{\text{luni}_{\text{max}}} \times 40 \text{ puncte}$$

Durata și perioada de închiriere se specifică în oferta de preț.

c) protecția mediului – pentru acest criteriu se acordă 20 puncte din 100.

În acest sens se demonstrează de către ofertant că pune la dispoziția cumpărătorilor numai sacoșe ecologice. Pentru a se puncta acest criteriu, din partea comisiei de evaluare, ofertantul va introduce în plicul exterior, pe lângă documentele necesare participării la licitație, o factură privind achiziția a minim 1.000,00 buc. sacoșe ecologice. Pentru achiziția unui număr mai mare decât 1.000,00 buc. sacoșe ecologice se acordă cele 20 puncte, maximul pentru acest criteriu. În cazul achiziției unui număr mai mic de 1.000,00 buc. sacoșe ecologice nu se acordă puncte.

Punerea la dispoziție a sacoșelor ecologice pentru vânzarea produselor, din partea utilizatorilor pieței care au fost punctați la acest criteriu, va fi urmărită de către administrarea pieții pentru luare în considerare la următoarea licitație pe baza informării emise de către aceasta.

Punctajul Total maxim ce poate fi obținut este de 100 de puncte.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire la cele mai multe mese. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta. În cazul în care ofertanții au obținut punctaj de egalitate pentru toate criteriile de atribuire, clasarea acestora se va efectua prin tragere la sorți efectuată de către președintele comisiei.

Ofertantul clasat pe primul loc, ca urmare a punctajului obținut la cele mai multe mese/căsuțe, decide - dintre mesele/căsuțele pentru care a obținut punctaj maxim – în privința locului de vânzare ales pentru încheierea contractului de închiriere, fapt consemnat în procesul verbal. Luând în considerare faptul că are posibilitate de a obține un singur loc de vânzare, după cum este specificat în caietul de sarcini la pct. 1, sub pct.1.2, va renunța la celelalte locuri pentru care a depus ofertă. După atribuirea primului loc de vânzare se continuă cu următoarea ofertă care a întrunit cel mai mare punctaj la cele mai multe mese, ofertantul câștigător decide în privința locului de vânzare pentru încheierea contractului de închiriere și renunță la celelalte locuri ofertate, fapt consemnat în procesul verbal. În acest fel se continuă până la epuizarea tuturor locurilor de vânzare.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.



Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul atrage după sine plata daunelor - interese, al căror quantum se stabilește ca fiind echivalentul a două chirii la valoarea adjudecată.

Neîncheierea contractului după expirarea termenului de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării din culpa ofertantului câștigător atrage după sine plata daunelor interese a căror quantum se stabilește ca fiind echivalentul a două chirii la valoarea adjudecată.

#### **6. Modul de utilizare a căilor de atac**

Tribunalul Harghita este competentă să soluționeze litigiile referitoare la atribuirea, încheierea și anularea contractului de închiriere. Acțiunea ce are obiect un litigiu referitor la procedura de atribuire se va depune la Tribunalul Harghita, în termenul stabilit de lege de la data luării la cunoștință a actului autorității contractante considerat nelegal.

Celealte litigii referitoare la încheierea și anularea contractului de închiriere se vor soluționa în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunea se va depune la instanța competentă în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



## FIȘĂ INFORMAȚII GENERALE OFERTANT

### INFORMAȚII GENERALE

Denumirea/numele:.....

Codul fiscal: .....

Adresa sediului central:.....

Telefon: .....

Fax: .....

E-mail: .....

Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....

Obiectul de activitate, pe domenii: .....

*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:.....

.....

Principala piață a afacerilor:

.....

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
*(semnătura autorizată)*



## DECLARATIE

---

(denumirea/numele)

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele), în calitate de ofertant la licitația publică, organizată de municipiul Miercurea-Ciuc, având ca obiect închirierea ..... nr..... cu spațiul aferent/ spațiului de .....mp, situat în municipiul Miercurea Ciuc, str.Pieții nr.2, la data de ....., declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii,

- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea falimentului ori lichidării,

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

- nu am fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, la care din culpă proprie nu am încheiat contract ori nu am plătit prețul.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....  
(semnătură autorizată)



### DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_  
al firmei \_\_\_\_\_, prin prezenta declarație îmi manifest voința  
de a participa la licitația publică organizată de Dvs. pentru închirierea:  
pavilionului nr. ....  
căsuței nr.....  
cu spațiul aferent, din Piața Agroalimentară Centrală – Központi Zöldségpiac a municipiului  
Miercurea-Ciuc, destinate comercianților, pe o perioadă de ..... luni.

Declar că am luat cunoștință de cerințele caietului de sarcini și sunt de acord cu conținutul  
acestuia.

Miercurea Ciuc, la \_\_\_\_\_ 2022

PARTICIPANT  
(semnătura)

\_\_\_\_\_



**ANGAJAMENT**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ administrator al \_\_\_\_\_ prin prezenta mă angajez ca în perioada derulării contractului de închiriere să respect Regulamentul de funcționare al Pieței Agroalimentare Centrale – Közponi Zöldségpiac din Miercurea-Ciuc, despre care am cunoștință.

În cazul angajaților, din cadrul firmei pe care o administrez, care lucrează în piață să prelucrez angajamentul asumat pentru a fi respectat și de către aceștia.

Miercurea-Ciuc, \_\_\_\_\_

Semnătura



**SCRISOARE DE OFERTĂ FINANCIARĂ**

Către,  
**Municipiul Miercurea-Ciuc**

Luând în considerare anunțul Dvs. referitor la licitația publică din data de ..... organizată pentru închirierea prin licitație publică a locurilor(standurilor) de vânzare de pe platoul Pieței Agroalimentare Centrale – Központi Zöldségpiac din municipiul Miercurea-Ciuc, destinate comercianților, prin prezenta Vă comunic oferta mea:

1. OFERTA pentru locul de vânzare

*Valoarea în lei/ lună pentru locul(standul )de vânzare nr.*

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/ lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/ lună pt. Locul de vânzare nr. ....

.....lei/ lună pt. Locul de vânzare nr. ....

3. Doresc încheierea contractului pentru o perioadă de:

.....luni.,

Pentru lunile.....

(se pot oferta doar luni întregi)

Perioada de valabilitate a ofertei mele este pentru toată perioada.

Datat azi, anul \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, ziua \_\_\_\_\_

Semnat de \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

**OFERTANT**

Semnătura

Președintele ședinței  
**BARDOCZ LÁSZLÓ**




Contrasemnează pentru legalitate –

Secretar general

**WOHLFART RUDOLF**

